



EsnafPusula
ESNAFIN YOL HARİTASI

Sözleşme ve Bilgilendirme Paketi

Hazır dijital ürünler ve işletmeye özel hizmetler için müşteri metinleri

1. Bilmeniz gerekenler
2. Ön bilgilendirme formu
3. Mesafeli satış sözleşmesi
4. Hizmet sözleşmesi
5. Cayma ve iade koşulları

EsnafPusula · esnafpusula.com.tr · WhatsApp 0505 982 1071 · ademaslan.s.u@gmail.com

Metinlerin güncel sürümü: 18 Ekim 2026. Bu paket, sipariş onayından önce okumanız için hazırlanmıştır; siparişe konu ürün, bedel ve teslim süresi size gönderilen Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır.

Bilmeniz Gerekenler

EsnafPusula'dan alışverişte tek sayfa özet

Nasıl sipariş verirsiniz?

WhatsApp veya e-posta ile yazarsınız. Size ürün, fiyat, IBAN ve sözleşme bağlantısını içeren bir onay mesajı gönderiyoruz. Onay cümlesini yazdığınızda sipariş kesinleşir.

Nasıl ödersiniz?

Yalnızca havale/EFT ile, size bildirdiğimiz hesaba. Başka bir hesaba ödeme istemeyiz; şüphelenirseniz 0505 982 1071 numarasından teyit alın.

Ne zaman teslim alırsınız?

- Hazır dijital ürünler (Excel, PDF, görsel paketi): ödeme hesabımıza geçtikten sonra en geç 1 iş günü içinde WhatsApp/e-posta ile. Ödeme teyidinden önce gönderim yapılmaz.
- İşletmeye özel hizmetler: sipariş mesajında yazan sürede. Süre, %50 ön ödeme ve içeriklerinizi (logo, metin, fiyatlar vb.) almamızla başlar. 2 revizyon turu dahildir.

Fiyatlar (KDV dahil)

Excel tek 180 TL · Excel 5'li 750 TL · Rehber seti 375 TL · Reklam görseli paketi 299 TL · e-Arşiv rehberi 99 TL · Instagram/Google kiti 149 TL · Pazaryeri rehberi 199 TL

Görsel 25 adet 1.000 TL · Reklam 5 adet 10.000 TL · Özel Excel 5 program 5.000 TL · Program seçimi 3 program 10.000 TL · Web sitesi kurulumu 7.000 TL (alan adı/barındırma hariç) · Açılış paketi (beş hizmet, ayrı ayrı 33.000 TL) 30.000 TL

Cayma hakkı — en önemli nokta

Mesafeli alışverişte tüketicinin 14 gün cayma hakkı vardır; ancak kanun iki istisna tanır ve bizim ürünlerimiz tam da bu istisnalara girer:

- Dijital dosya size gönderildiği anda teslim edilmiş sayılır, sonrasında cayma olmaz (Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği m.15/1-ğ).
- Özel hizmetlere sizin onayınızla hemen başlanır, başladıktan sonra cayma olmaz (m.15/1-h).

Bu yüzden onay cümlesinde bunu kabul ettiğinizi yazmanızı istiyoruz.

Yine de güvencedesiniz

- Dosya gönderilmeden / işe başlanmadan önce istediğiniz an ücretsiz iptal, 14 gün içinde tam iade.
- Dosya açılmıyor, eksik veya tanımdan farklıysa 7 gün içinde yazın: düzeltme veya para iadesi.
- Özel hizmet kapsama uymuyorsa 5 iş günü içinde ücretsiz düzeltme.
- İş sürerken vazgeçerseniz yapılan kısım düşülür, kalanı iade edilir.

Ne vaat etmiyoruz?

Satış, kazanç, takipçi veya reklam dönüşü garantisi vermiyoruz. Program seçimi hizmeti tarafsızdır: hiçbir yazılım firmasından komisyon almıyoruz. Şablon ve rehberler mali müşavir veya avukat görüşü yerine geçmez.

Dosyaları nasıl kullanabilirsiniz?

Kendi işletmenizde süresiz ve serbestçe. Satamaz, dağıtamaz, internette paylaşamazsınız. Özel hizmet çıktılarının kullanım hakkı, ödemenin tamamlanmasıyla tamamen sizin olur.

Esnaf veya şirket olarak alıyorsanız

Tüketici kanunundaki cayma hakkı ve hakem heyeti yolu işletme alımlarında uygulanmaz; yine de

yukarıdaki iptal, düzeltme ve iade haklarını herkese aynı şekilde tanıyoruz. Faturanız işletmeniz adına düzenlenir.

Verileriniz

Ad, telefon, e-posta, işletme adı ve dekont bilgileri yalnızca siparişiniz, fatura ve yasal saklama için kullanılır; kimseyle paylaşılmaz. Ayrıntı: esnafpusula.com.tr/kvkk-aydinlatma

Tam metinler

Mesafeli Satış Sözleşmesi · Hizmet Sözleşmesi · Ön Bilgilendirme Formu · Cayma ve İade Koşulları — esnafpusula.com.tr/mesafeli-satis

İletişim: 0505 982 1071 (WhatsApp) · ademaslan.s.u@gmail.com · Satıcı: siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir

Ön Bilgilendirme Formu

Bu form, Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği'nin 5. maddesi gereğince, sipariş vermenizden önce sizi bilgilendirmek için hazırlanmıştır. Lütfen sipariş onayı vermeden önce okuyun.

1. Satıcı / Hizmet Sağlayıcı Bilgileri

- Satıcı bilgileri (unvan, vergi numarası, adres, banka hesabı) siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir.
- Telefon: 0505 982 1071
- E-posta: ademaslan.s.u@gmail.com
- Web sitesi: esnafpusula.com.tr
- Şikâyet ve talepleriniz için: aynı telefon ve e-posta

2. Ürün ve Hizmetlerin Temel Nitelikleri

Hazır dijital ürünler (anında teslim edilen dosyalar):

Ürün	İçerik	Fiyat (KDV dahil)
Excel şablonu (tek)	Seçilen tek konu (.xlsx)	180 TL
Excel şablonu 5'li set	Seçilen 5 konu (.xlsx)	750 TL
PDF rehber seti	Esnafa yönelik rehberler (PDF)	375 TL
Reklam görseli paketi	Hazır görseller (.zip içinde PNG/JPG)	299 TL
e-Arşiv rehberi	PDF	99 TL
Instagram / Google işletme kiti	Şablon ve rehber dosyaları	149 TL
Pazaryeri rehberi	PDF	199 TL

İşletmeye özel hizmetler (sipariştten sonra hazırlanır):

Hizmet	Kapsam	Fiyat (KDV dahil)
Görsel paketi	25 adet özel görsel	1.000 TL
Reklam paketi	5 adet reklam çalışması	10.000 TL
Özel Excel	5 Excel programı	5.000 TL
Program seçimi	3 programın tarafsız karşılaştırması ve öneri	10.000 TL
Web sitesi kurulumu	En çok 5 sayfalık, mobil uyumlu tanıtım sitesi; alan adı ve yıllık barındırma ücretleri dahil değildir	7.000 TL
Açılış paketi	Beş özel hizmetin tamamı (ayrı ayrı 33.000 TL)	30.000 TL

Program seçimi hizmeti tarafsız ve ücretlidir; hiçbir yazılım firmasıyla komisyon veya ortaklık ilişkisi yoktur.

3. Toplam Fiyat ve Ek Masraflar

Fiyatlara tüm vergiler dahildir. Kargo ücreti yoktur (dijital teslim). WhatsApp veya e-posta kullanımından doğan ek bir ücret EsnafPusula tarafından alınmaz; kendi internet/operatör ücretiniz size aittir. Reklam hizmetinde platform reklam bütçesi (Meta, Google vb.) fiyata dahil değildir, doğrudan platforma ödenir.

4. Ödeme

Yalnızca havale/EFT ile, size WhatsApp veya e-posta ile bildirilen şu hesaba:

Satıcı bilgileri (unvan, vergi numarası, adres, banka hesabı) siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir.

Hazır ürünlerde bedelin tamamı siparişte; özel hizmetlerde %50 siparişte, %50 teslimde ödenir (siparişte farklı yazılmadıysa). Başka hesaba ödeme yapmayın; şüphe hâlinde 0505 982 1071 numarasından teyit alın.

5. Teslim ve İfa

- Hazır dijital ürünler: ödeme teyidinden sonra en geç 1 iş günü içinde WhatsApp/e-posta ile dosya olarak gönderilir. Ödeme teyidinden önce gönderim yapılmaz.
- Özel hizmetler: Sipariş Onay Mesajı'nda yazılan sürede teslim edilir; süre, ön ödeme ve içeriklerin iletilmesinden sonra başlar. 2 revizyon turu hakkınız vardır.

6. Cayma Hakkı ve Kullanılmadığı Durumlar

Tüketicilerin mesafeli sözleşmelerde 14 gün cayma hakkı vardır (Yönetmelik m.9). Ancak:

- Hazır dijital ürünler** size elektronik ortamda anında teslim edilen gayrimaddi mallardır; Yönetmelik m.15/1-(ğ) gereği dosya teslim edildikten sonra cayma hakkı kullanılamaz.
- Özel hizmetler**, sizin açık onayınızla cayma süresi dolmadan başlatılır; Yönetmelik m.15/1-(h) gereği ifa başladıktan sonra cayma hakkı kullanılamaz.

Bu nedenle sipariş onay cümlesinde bu durumu kabul ettiğinizi yazmanız istenir. Teslimden/işe başlamadan önce siparişinizi her zaman iptal edebilir ve ödemenizi 14 gün içinde tam olarak geri alabilirsiniz. Cayma veya iptal bildirimi için: ademaslan.s.u@gmail.com veya 0505 982 1071 (WhatsApp).

7. Ayıp ve Düzeltme

Dosya açılmıyorsa, eksikse veya açıklamadan belirgin biçimde farklıysa 7 gün içinde bildirin; düzeltilir, değiştirilir veya bedeli iade edilir. Özel hizmetlerde kapsama aykırılık 5 iş günü içinde bildirilir ve ücretsiz düzeltilir.

8. Dijital İçeriğe İlişkin Teknik Bilgiler

- Dosyalarda şifre, kopya koruması veya lisans anahtarı yoktur.
- Excel dosyaları için Microsoft Excel 2016+, LibreOffice Calc veya Google Sheets; PDF için herhangi bir PDF okuyucu; görseller için standart görüntüleyici yeterlidir.
- Dosyalar işletmenizin kendi kullanımı içindir; satılamaz ve dağıtılamaz.

9. Garanti ve Sorumluluk

Hizmetlerde satış, kazanç veya takipçi artışı garantisi verilmez. Şablon ve rehberler genel bilgi niteliğindedir; mali müşavir, avukat veya resmî kurum görüşü yerine geçmez.

10. Kişisel Veriler

Ad, telefon, e-posta, işletme adı ve dekont bilgileriniz yalnızca siparişin yerine getirilmesi, fatura ve yasal saklama için işlenir. Ayrıntı: esnafpusula.com.tr/kvkk-aydinlatma

11. Uyuşmazlık Başvurusu

Tüketiciler, her yıl belirlenen parasal sınırlar içinde Tüketici Hakem Heyetlerine, sınırı aşan uyuşmazlıklarda Tüketici Mahkemelerine başvurabilir. Esnaf/tacir alıcılar için Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

12. Teyit

Sipariş Onay Mesajı'ndaki onay cümlesini yazmanız, bu Ön Bilgilendirme Formu'nu okuduğunuzu ve teyit ettiğinizi gösterir. Form ve sözleşme metinleri WhatsApp/e-posta kaydınızda saklanır; istediğinizde PDF olarak gönderilir.

Son güncelleme: 18 Ekim 2026

Mesafeli Satış Sözleşmesi

Hazır Dijital Ürünler (Excel şablonları, PDF rehberler, görsel paketleri)

1. Taraflar

Satıcı

Satıcı bilgileri (unvan, vergi numarası, adres, banka hesabı) siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir.

Telefon: 0505 982 1071

E-posta: ademaslan.s.u@gmail.com

Web sitesi: esnafpusula.com.tr

Alıcı

Ad Soyad / Unvan: (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

Telefon: (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

E-posta: (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

İşletme adı (varsa): (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

Bu sözleşmede Satıcı "EsnafPusula", Alıcı "Müşteri" olarak anılır.

2. Sözleşmenin Konusu

Bu sözleşme, Müşteri'nin esnafpusula.com.tr sitesinde tanıtılan hazır dijital ürünleri WhatsApp veya e-posta yoluyla sipariş etmesi ve EsnafPusula'nın bu ürünleri elektronik ortamda teslim etmesine ilişkin tarafların hak ve yükümlülüklerini düzenler. 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

3. Ürün Bilgileri ve Fiyatlar

Satışa sunulan hazır dijital ürünler ve vergiler dahil fiyatları (Türk Lirası):

Ürün	Fiyat
Excel şablonu (tek)	180 TL
Excel şablonu 5'li set	750 TL
PDF rehber seti	375 TL
Reklam görseli paketi (zip)	299 TL
e-Arşiv rehberi	99 TL
Instagram / Google işletme kiti	149 TL
Pazaryeri rehberi	199 TL

Fiyatlar sitede ve sipariş onay mesajında yazılı olarak bildirilir. Sipariş onayından sonra fiyat değişikliği Müşteri'ye yansıtılmaz. Ürünler dijital dosyadır; kargo veya teslimat ücreti yoktur.

Siparişe konu ürün, adedi ve toplam bedel, Müşteri'ye gönderilen Sipariş Onay Mesajı'nda yer alır ve bu sözleşmenin eki sayılır.

4. Ürünlerin Niteliği ve Teknik Gereksinimler

- Excel şablonları **.xlsx** biçimindedir; Microsoft Excel 2016 ve sonrası, LibreOffice Calc veya Google Sheets ile açılır. Makro içeren dosyalar varsa ürün açıklamasında belirtilir.
- PDF rehberler herhangi bir PDF okuyucu ile açılır.
- Görsel paketleri **.zip** içinde **.png** / **.jpg** dosyalarıdır.
- Dosyalar şifre, kopya koruması veya lisans anahtarı içermez.

5. Sipariş ve Ödeme

1. Müşteri, sipariş vermek istediği ürünü WhatsApp veya e-posta ile bildirir.
 2. EsnafPusula, ürün adı, fiyat, ödeme bilgileri ve bu sözleşmenin bağlantısını içeren Sipariş Onay Mesajı gönderir.
 3. Müşteri, onay mesajında yer alan onay cümlesini yazarak siparişi ve bu sözleşmeyi kabul ettiğini bildirir. Sözleşme bu anda kurulur.
 4. Ödeme yalnızca havale/EFT ile, EsnafPusula'nın resmî iletişim kanalından bildirilen aşağıdaki hesaba yapılır:
- Satıcı bilgileri (unvan, vergi numarası, adres, banka hesabı) siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir.
 - Açıklama: Müşteri adı ve ürün adı
1. Başka bir hesaba yapılan ödemelerden EsnafPusula sorumlu değildir. EsnafPusula, farklı bir IBAN bildirmez; şüpheli bir mesaj alındığında Müşteri'nin 0505 982 1071 numarasından teyit alması önerilir.

6. Teslimat

- Ürün, ödemenin EsnafPusula hesabına geçtiğinin görülmesinden (ödeme teyidi) sonra, en geç 1 iş günü içinde, Müşteri'nin bildirdiği WhatsApp numarasına veya e-posta adresine dosya olarak gönderilir.
- Ödeme teyidinden önce ürün gönderilmez.
- Teslim, dosyanın Müşteri'nin bildirdiği kanala iletilmesiyle gerçekleşmiş sayılır. Müşteri'nin yanlış numara/e-posta bildirmesinden doğan gecikmelerden EsnafPusula sorumlu değildir; doğru bilgi bildirildiğinde ürün yeniden gönderilir.
- Fatura, teslimle birlikte veya en geç yasal süre içinde e-posta ile gönderilir. Müşteri fatura için gerekli bilgileri (ad soyad veya unvan, adres, varsa vergi numarası/TCKN) sağlar.

7. Cayma Hakkı ve İstisnası

- Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği'nin 9. maddesine göre tüketicinin 14 gün içinde cayma hakkı vardır.
- Ancak aynı Yönetmeliğin 15. maddesinin birinci fıkrasının (ğ) bendi uyarınca, **elektronik ortamda anında ifa edilen hizmetler veya tüketiciye anında teslim edilen gayrimaddi mallara ilişkin sözleşmelerde cayma hakkı kullanılamaz**. Bu sözleşmenin konusu olan Excel, PDF ve görsel dosyaları, Müşteri'ye elektronik ortamda anında teslim edilen gayrimaddi mallardır.
- Müşteri, sipariş onay cümlesini yazarak bu hususta önceden bilgilendirildiğini ve dosyanın teslimiyle birlikte cayma hakkını kaybedeceğini kabul eder.
- **Teslimden önce iptal:** Müşteri, dosya kendisine gönderilmeden önce siparişini herhangi bir gerekçe göstermeksizin iptal edebilir. Ödeme yapılmışsa tutarın tamamı, bildirimden itibaren en geç 14 gün içinde aynı hesaba iade edilir.

Ayrıntılar için bkz. "Cayma ve İade Koşulları" metni.

8. Ayıplı Ürün ve Düzeltme

Teslim edilen dosya açılmıyorsa, eksikse veya ürün açıklamasında yazılanlardan belirgin biçimde farklıysa Müşteri bunu teslimden itibaren 7 gün içinde WhatsApp veya e-posta ile bildirir. EsnafPusula, Müşteri'nin tercihinine göre dosyayı 2 iş günü içinde düzeltir veya değiştirir; düzeltme mümkün değilse bedeli iade eder. Bu hak, Müşteri'nin kanundan doğan haklarını daraltmaz.

Müşteri'nin kendi bilgisayarındaki yazılım sürümü, eksik yazı tipi veya cihaz ayarlarından kaynaklanan görüntü farklılıkları ayıp sayılmaz; EsnafPusula bu konuda makul ölçüde yardımcı olur.

9. Kullanım Hakkı (Lisans)

- Satın alınan dijital ürün, Müşteri'nin kendi işletmesinde kullanımı için süresiz kullanım hakkı verir.
- Müşteri dosyaları kendi ihtiyacına göre düzenleyebilir, kendi müşterilerine yönelik çıktılarda (fiyat listesi, teklif, Instagram paylaşımı vb.) kullanabilir.
- Dosyaların kendisi veya değiştirilmiş kopyaları üçüncü kişilere satılamaz, ücretsiz dağıtılamaz, internette paylaşamaz veya başka bir ürünün parçası olarak sunulamaz.
- Dosyaların fikri mülkiyeti EsnafPusula'da kalır.

10. Tarafların Diğer Yükümlülükleri

- EsnafPusula, ürünlerin açıklamasına uygun ve çalışır durumda teslim edilmesinden sorumludur.
- Ürünler genel amaçlı şablon ve rehberdir; Müşteri'nin işletmesine özel mali, hukuki veya vergisel danışmanlık yerine geçmez. Rehberlerdeki mevzuat bilgileri yayın tarihine göredir; Müşteri güncel durumu ilgili resmî kaynaktan doğrulamalıdır.
- EsnafPusula'nın bu sözleşmeden doğan toplam sorumluluğu, Müşteri'nin ilgili ürün için ödediği bedelle sınırlıdır. Bu sınır, EsnafPusula'nın ağır kusuru veya kastı hâlinde ve tüketici mevzuatının zorunlu hükümleri karşısında uygulanmaz.

11. Kişisel Veriler

Müşteri'nin ad, telefon, e-posta, işletme adı ve ödeme dekontundaki bilgileri yalnızca siparişin yerine getirilmesi, teslim, fatura düzenleme ve yasal saklama amacıyla işlenir. Ayrıntılar esnafpusula.com.tr/kvkk-aydinlatma adresindeki KVKK Aydınlatma Metni'nde yer alır; bu sözleşme o metinle birlikte okunur.

12. Tüketici Olmayan Alıcılar

Alıcı, ürünü ticari veya mesleki amaçla satın alan esnaf, tacir veya şirket ise 6502 sayılı Kanun'daki tüketici hakları (cayma hakkı, tüketici hakem heyeti vb.) uygulanmaz; bu durumda Türk Ticaret Kanunu ve Türk Borçlar Kanunu hükümleri geçerlidir. Bu durumda da 7. maddedeki "teslimden önce iptal" ve 8. maddedeki düzeltme hakları aynen tanınır.

13. Uyuşmazlıkların Çözümü

Tüketici sıfatındaki Müşteri, uyuşmazlık hâlinde değeri her yıl belirlenen parasal sınırlar içinde kalan talepleri için Tüketici Hakem Heyetlerine, bu sınırı aşan talepler için Tüketici Mahkemelerine başvurabilir. Yetkili heyet ve mahkeme, Müşteri'nin yerleşim yerinin bulunduğu veya işlemin yapıldığı yerdeki heyet ve mahkemedir. Taraflar öncelikle WhatsApp veya e-posta ile uzlaşmaya çalışır.

14. Yürürlük

Müşteri'nin Sipariş Onay Mesajı'ndaki onay cümlesini yazmasıyla bu sözleşme kurulur ve yürürlüğe girer. Sözleşme metni ve sipariş onayı, Müşteri'nin WhatsApp/e-posta kayıtlarında kalıcı veri saklayıcısı olarak saklanır; Müşteri istediğinde PDF kopyası gönderilir.

Son güncelleme: 18 Ekim 2026

Hizmet Sözleşmesi

İşletmeye Özel Hizmetler (Görsel, Reklam, Özel Excel, Program Seçimi, Web Sitesi Kurulumu, Açılış Paketi)

1. Taraflar

Hizmet Sağlayıcı

Satıcı bilgileri (unvan, vergi numarası, adres, banka hesabı) siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir.

Telefon: 0505 982 1071

E-posta: ademaslan.s.u@gmail.com

Web sitesi: esnafpusula.com.tr

Müşteri

Ad Soyad / Unvan: (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

İşletme adı: (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

Telefon: (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

E-posta: (Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır)

Hizmet Sağlayıcı bu sözleşmede "EsnafPusula" olarak anılır.

2. Konu ve Hizmet Paketleri

EsnafPusula, Müşteri'nin işletmesine özel olarak aşağıdaki hizmetlerden siparişte seçileni hazırlar ve teslim eder. Fiyatlar vergiler dahil Türk Lirası'dır.

Hizmet	Kapsam	Fiyat
Görsel paketi	İşletmeye özel 25 adet sosyal medya / tanıtım görseli	1.000 TL
Reklam paketi	5 adet reklam çalışması (metin + görsel + hedef kitle önerisi)	10.000 TL
Özel Excel	İşletmeye özel 5 Excel programı (kasa, stok, veresiye, puantaj, teklif vb. seçilen 5 konu)	5.000 TL
Program seçimi	İşletmenin ihtiyacına göre 3 yazılım programının tarafsız karşılaştırma raporu ve öneri	10.000 TL
Web sitesi kurulumu	En çok 5 sayfalık, mobil uyumlu, WhatsApp/telefon düğmeli kurumsal tanıtım sitesi; temel arama motoru ayarları; yayına alma desteği. Alan adı ve yıllık alan adı/barındırma ücretleri dahil değildir, Müşteri adına alınır ve doğrudan sağlayıcıya ödenir. Online satış, çok dilli site ve özel yazılım kapsam dışıdır.	7.000 TL
Açılış paketi	Yeni açılan işletme için görsel, reklam, özel Excel, program seçimi ve web sitesi kurulumu hizmetlerinin tamamı (ayrı ayrı 33.000 TL); alan adı/barındırma ücretleri dahil değildir	30.000 TL

Siparişte belirlenen kapsam, adet, teslim süresi ve varsa özel istekler Sipariş Onay Mesajı'nda yazılır; bu mesaj sözleşmenin eki sayılır. Sipariş Onay Mesajı ile bu metin çelişirse Sipariş Onay Mesajı öncelikli uygulanır.

3. Tarafsızlık Beyanı

Program seçimi hizmeti ücretli ve tarafsız bir danışmanlık hizmetidir. EsnafPusula hiçbir yazılım firmasıyla komisyon, bayilik, ortaklık veya yönlendirme anlaşması içinde değildir; önerilen program nedeniyle üçüncü kişilerden ücret almaz. Öneriler Müşteri'nin bildirdiği ihtiyaç ve bütçeye göre hazırlanır. Yazılımın satın alınması, kurulması ve lisanlanması Müşteri ile yazılım firması arasındadır.

4. Teslim Süresi

- Teslim süresi, Sipariş Onay Mesajı'nda yazılan süredir. Süre, ön ödemenin EsnafPusula hesabına geçmesi ve Müşteri'nin 6. maddedeki içerikleri eksiksiz iletmesinden sonraki iş gününde başlar.
- Müşteri'nin içerik veya geri bildirimi geç iletmesi hâlinde süre o kadar uzar.
- EsnafPusula süreyi aşacağını anladığında Müşteri'yi önceden bilgilendirir ve yeni tarih bildirir. Müşteri'ye yazılı bildirim yapılmadan 7 iş gününü aşan gecikmede Müşteri sözleşmeyi feshedip ödediği tutarın iadesini isteyebilir.

5. Revizyon Hakkı

- Her teslimde Müşteri, teslimden itibaren 5 iş günü içinde değişiklik isteklerini yazılı olarak iletir.
- Sipariş kapsamı içinde kalan düzeltmeler için Müşteri'nin **2 (iki) revizyon turu** hakkı vardır. Her tur, Müşteri'nin tek seferde topladığı tüm istekleri içerir.
- Yazım hatası, renk/ölçü düzeltmesi ve EsnafPusula'nın hatasından doğan düzeltmeler revizyon sayılmaz; ücretsiz ve sınırsız yapılır.
- Kapsam dışına çıkan istekler (yeni görsel konsepti, ek Excel modülü, ek program karşılaştırması, kampanya değişikliği vb.) ek iş sayılır; ücreti önceden yazılı teklif edilir, Müşteri onaylarsa yapılır.
- 5 iş günü içinde geri bildirim gelmezse teslim kabul edilmiş sayılır.

6. Müşterinin Sağlayacağı İçerik ve Yetkiler

Müşteri, sipariş sonrasında en geç 3 iş günü içinde şunları iletir:

- İşletme adı, logo (varsa), kullanılacak renkler, iletişim bilgileri, adres ve çalışma saatleri;
- Ürün/hizmet listesi, fiyatlar, kampanya bilgileri ve kullanılacak metinler;
- Görsellerde kullanılacak kendi fotoğrafları (varsa) ve bunların kullanım izni;
- Özel Excel için mevcut defter/dosya örnekleri ve istenen hesaplamalar;
- Program seçimi için işletme türü, kullanıcı sayısı, bütçe, mevcut kullanılan araçlar ve beklentiler;
- Reklam hizmeti için reklam hesabına erişim gerekiyorsa yalnızca gerekli ölçüde ve geçici yetki (yönetici şifresi istenmez).

Müşteri, ilettiği metin, logo, fotoğraf ve diğer içeriklerin kullanım hakkına sahip olduğunu ve üçüncü kişilerin haklarını ihlal etmediğini beyan eder. Bu içeriklerden doğan telif, marka veya kişilik hakkı talepleri Müşteri'nin sorumluluğundadır. EsnafPusula, telif hakkı sorunlu olabileceğini düşündüğü içeriği kullanmayı reddedebilir ve alternatif önerir.

Müşteri'nin reklam metinlerindeki iddialar (fiyat, indirim, "en iyi", sağlık/etki iddiaları vb.) için gerekli belgeler Müşteri'de bulunur. EsnafPusula, mevzuata aykırı gördüğü ifadeleri uyarır ve yazmaktan kaçınabilir.

7. Fikri Mülkiyet ve Kullanım Hakkı

- Teslim edilen görseller, reklam metinleri, Excel dosyaları ve raporlar üzerindeki kullanım hakkı, bedelin tamamının ödenmesiyle Müşteri'ye geçer. Müşteri bunları kendi işletmesinin tanıtımı ve işleyişinde süresiz, Türkiye ve yurt dışında, her mecrada kullanabilir ve düzenleyebilir.

- Dosyaların başka işletmelere satılması, dağıtılması veya şablon olarak pazarlanması için EsnafPusula'nın yazılı izni gerekir.
- Teslim edilen çalışmalar dışında, EsnafPusula'nın hizmetleri üretirken kullandığı yöntemler, Excel formül mantığı ve genel şablon altyapısı EsnafPusula'da kalır; EsnafPusula benzer altyapıyı başka müşteriler için kullanabilir. Müşteri'nin özel verileri ve markası hiçbir zaman başka işte kullanılmaz.
- Üçüncü kişilere ait yazı tipi, stok görsel veya yazılım bileşenleri kullanılırsa bunların lisans koşulları Müşteri'ye yazılı bildirilir ve yalnızca ticari kullanıma uygun lisanslı kaynaklar seçilir.
- EsnafPusula, Müşteri'nin yazılı izniyle teslim edilen işi örnek çalışma olarak sitesinde gösterebilir; izin verilmezse göstermez.

8. Gizlilik

Taraflar, bu iş sırasında öğrendikleri ticari bilgileri (ciro, fiyat yapısı, müşteri listesi, tedarikçiler, planlar, erişim bilgileri) üçüncü kişilerle paylaşmaz ve yalnızca bu hizmetin yerine getirilmesi için kullanır. Bu yükümlülük sözleşme bittikten sonra 3 yıl devam eder. Kamuya açık bilgiler, yasal zorunlulukla açıklanması gereken bilgiler ve Müşteri'nin yazılı izin verdiği bilgiler bu kapsam dışındadır. Müşteri'ye ait erişim yetkileri iş bitiminde iade edilir veya kaldırılması istenir.

9. Ödeme

- Ödeme yalnızca havale/EFT ile, EsnafPusula'nın resmî iletişim kanalından bildirilen hesaba yapılır.
- Satıcı bilgileri (unvan, vergi numarası, adres, banka hesabı) siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir.
- **Ön ödeme:** Toplam bedelin %50'si sipariş onayında ödenir; iş, ödeme teyidinden sonra başlar.
- **Kalan ödeme:** %50'si teslimde, revizyon turlarının tamamlanmasından sonra ödenir. Son dosyaların düzenlenebilir/tam çözünürlüklü halleri ve kullanım hakkı, kalan ödemenin teyidiyle Müşteri'ye geçer.
- Sipariş Onay Mesajı'nda farklı bir ödeme planı yazılıysa o plan geçerlidir.
- Fatura her ödeme için e-posta ile gönderilir.

10. İptal, Fesih ve İade

- **İş başlamadan önce:** Müşteri iptal ederse ön ödeme, bildirimden itibaren en geç 14 gün içinde tamamen iade edilir.
- **İş başladıktan sonra Müşteri iptal ederse:** O ana kadar yapılan işin bedeli, toplam bedelin tamamlanma oranına göre hesaplanır ve düşülür; kalan tutar iade edilir. Yapılan iş kısmı Müşteri'ye teslim edilir. Hesaplama yazılı olarak Müşteri'ye gösterilir.
- **EsnafPusula iptal ederse** (hastalık, mücbir sebep, içeriğin mevzuata aykırılığı vb.): Alınan ödemenin tamamı 14 gün içinde iade edilir; yapılan iş kısmı ücretsiz paylaşılır.
- **Teslim edilen iş kapsama uymuyorsa:** Müşteri 5 iş günü içinde bildirir; EsnafPusula ücretsiz düzeltir. Düzeltme ile giderilemeyen, siparişte yazılı kapsama açıkça aykırılık hâlinde bedelin ilgili kısmı iade edilir.
- Hizmet Müşteri'nin açık onayıyla ve cayma süresi dolmadan başlatılmakta olduğundan tüketici sıfatındaki Müşteri'nin cayma hakkı Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği m.15/1-(h) uyarınca ifa başladıktan sonra kullanılamaz; ayrıntı "Cayma ve İade Koşulları" metnindedir. Yukarıdaki iade kuralları Müşteri lehine ayrıca uygulanır.

11. Sorumluluğun Sınırı

- EsnafPusula, hizmeti siparişteki kapsama uygun, özenli ve zamanında yerine getirmekten sorumludur.

- EsnafPusula'nın bu sözleşmeden doğan toplam sorumluluğu, Müşteri'nin ilgili hizmet için ödediği bedelle sınırlıdır. Kâr kaybı, iş kaybı, itibar kaybı gibi dolaylı zararlardan sorumlu değildir. Bu sınırlar ağır kusur veya kast hâlinde ve tüketici mevzuatının zorunlu hükümleri karşısında uygulanmaz.
- Reklam yayın bedelleri (Meta, Google vb. platform ücretleri) hizmet bedeline dahil değildir ve Müşteri tarafından doğrudan platforma ödenir. Platformların reklam reddi, hesap kısıtlaması veya politika değişiklikleri EsnafPusula'nın kontrolünde değildir.
- Özel Excel dosyaları Müşteri'nin verdiği bilgilere göre hazırlanır; resmî muhasebe veya vergi beyanı yerine geçmez, mali müşavir kontrolünü kaldırmaz.
- Program seçimi raporu, inceleme tarihindeki fiyat ve özelliklere dayanır; yazılım firmalarının sonradan yaptığı değişikliklerden EsnafPusula sorumlu değildir.
- Web sitesi kurulumunda alan adı ve barındırma hesabı Müşteri adına açılır ve Müşteri'ye aittir; sağlayıcı kesintileri, yenileme ücretleri ve sağlayıcı kaynaklı erişim sorunları EsnafPusula'nın kontrolünde değildir. Arama motoru sıralaması, ziyaretçi ya da satış artışı garanti edilmez.

12. Sonuç ve Kazanç Garantisi Verilmez

EsnafPusula, satış artışı, müşteri sayısı, takipçi, tıklama, reklam dönüşü, ciro veya kâr konusunda **hiçbir sonuç ya da kazanç garantisi vermez**. Sitede veya görüşmelerde verilen örnekler açıklayıcı niteliktedir; her işletmenin sonucu konum, sektör, fiyat, rekabet ve Müşteri'nin kendi uygulamasına bağlı olarak farklıdır.

13. Kişisel Veriler

Müşteri'nin ve işletmesinin bilgileri yalnızca hizmetin yerine getirilmesi, fatura ve yasal saklama amacıyla işlenir; esnafpusula.com.tr/kvkk-aydinlatma adresindeki KVKK Aydınlatma Metni bu sözleşmenin parçasıdır. Müşteri'nin ilettiği kendi müşterilerine ait kişisel veriler (ör. veresiye defterindeki isimler) varsa bunlar yalnızca Excel'in hazırlanması için kullanılır, iş bitiminde EsnafPusula'daki kopyaları silinir.

14. Tüketici Olmayan Müşteriler

Bu hizmetler çoğunlukla ticari veya mesleki amaçla alınır. Müşteri esnaf, tacir veya şirket ise 6502 sayılı Kanun'daki tüketici hakları uygulanmaz; Türk Ticaret Kanunu ve Türk Borçlar Kanunu hükümleri geçerlidir. Bu durumda da 5, 10 ve 11. maddelerdeki haklar aynen tanınır.

15. Uyuşmazlık ve Yürürlük

Taraflar uyuşmazlıkları önce karşılıklı görüşmeyle çözmeye çalışır. Tüketici sıfatındaki Müşteri için Tüketici Hakem Heyetleri ve Tüketici Mahkemeleri; diğer müşteriler için Müşteri'nin yerleşim yerindeki genel mahkemeler yetkilidir.

Bu sözleşme, Müşteri'nin Sipariş Onay Mesajı'ndaki onay cümlesini yazmasıyla kurulur. Sipariş Onay Mesajı ve yazışmalar kalıcı veri saklayıcısında saklanır; Müşteri istediğinde imzalı PDF kopyası gönderilir.

Son güncelleme: 18 Ekim 2026

Cayma Ve İade Koşulları

1. Yasal Dayanak

Bu koşullar 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve 27.11.2014 tarihli, 29188 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği'ne göre hazırlanmıştır.

2. Genel Kural: 14 Gün Cayma Hakkı

Tüketici, mesafeli sözleşmelerde 14 gün içinde hiçbir gerekçe göstermeden ve cezai şart ödemedi cayma hakkına sahiptir (Yönetmelik m.9). Süre, hizmetlerde sözleşmenin kurulduğu gün, mal tesliminde malın teslim alındığı gün başlar. Cayma bildirimi yazılı olarak veya WhatsApp/e-posta gibi kalıcı veri saklayıcısıyla yapılabilir (Yönetmelik m.11). Satıcı, bildirimin ulaşmasından itibaren 14 gün içinde tüm ödemeleri iade eder (Yönetmelik m.12).

3. EsnafPusula Ürünlerinde Cayma Hakkının İstisnaları

Yönetmeliğin 15. maddesi, bazı sözleşmelerde cayma hakkının kullanılamayacağını düzenler. EsnafPusula'nın sattığı ürün ve hizmetler için geçerli iki istisna şudur:

a) Hazır dijital ürünler (Excel, PDF, görsel paketi)

Yönetmelik m.15/1-(ğ): *elektronik ortamda anında ifa edilen hizmetler veya tüketiciye anında teslim edilen gayrimaddi mallara ilişkin sözleşmeler*. Dosya WhatsApp/e-posta ile size gönderildiği anda teslim edilmiş sayılır ve bu andan sonra cayma hakkı kullanılamaz.

b) İşletmeye özel hizmetler (görsel, reklam, özel Excel, program seçimi, açılış paketi)

Yönetmelik m.15/1-(h): *cayma hakkı süresi sona ermeden önce, tüketicinin onayı ile ifasına başlanan hizmetlere ilişkin sözleşmeler*. Siz onay verip ön ödemeyi yaptığınızda işe hemen başlanır; bu andan sonra cayma hakkı kullanılamaz.

4. Onay Cümlesi

Bu istisnaların geçerli olması için sizin önceden bilgilendirilmiş olmanız ve açık onayınız gerekir. Bu nedenle Sipariş Onay Mesajı'na cevap olarak şu cümleyi (veya aynı anlama gelen açık bir ifadeyi) yazmanız istenir:

Hazır ürün için: "Ön bilgilendirmeyi ve sözleşmeyi okudum. Dijital dosyanın bana gönderilmesiyle cayma hakkımı kaybedeceğimi biliyorum ve kabul ediyorum. Siparişi onaylıyorum."

Özel hizmet için: "Ön bilgilendirmeyi ve sözleşmeyi okudum. Hizmete cayma süresi içinde, benim onayım ile başlanacağını ve işe başladıktan sonra cayma hakkımı kullanamayacağımı biliyorum ve kabul ediyorum. Siparişi onaylıyorum."

Bu cümleyi yazmazsanız sipariş işleme alınmaz ve ürün/hizmet başlatılmaz.

5. Buna Rağmen Sahip Olduğunuz Haklar

Cayma hakkının kullanılamaması, diğer haklarınızı kaldırmaz:

Durum	Hakkınız
Dosya henüz gönderilmedi / işe henüz başlanmadı	Gerekçesiz iptal; ödemenin tamamı 14 gün içinde iade
Dosya açılmıyor, eksik veya açıklamadan belirgin farklı	7 gün içinde bildirin; düzeltme, değiştirme veya bedel iadesi
Özel hizmet siparişteki kapsama uymuyor	5 iş günü içinde bildirin; ücretsiz düzeltme, giderilemezse ilgili kısmın iadesi
Özel hizmette iş sürerken iptal	Yapılan kısmın bedeli düşülür, kalan iade edilir; yapılan iş teslim edilir
Yazılı bildirim olmadan 7 iş günü aşan gecikme	Fesih ve tam iade

Ayıplı mal ve hizmetlere ilişkin 6502 sayılı Kanun'dan doğan haklarınız (ücretsiz onarım, değişim, bedel indirimi, sözleşmeden dönme) saklıdır.

6. İade Nasıl Yapılır

İadeler, ödemenin geldiği banka hesabına havale/EFT ile, en geç 14 gün içinde yapılır. Banka masrafı varsa EsnafPusula karşılar. İade için ödeme dekontunuzu ve IBAN'ınızı ademaslan.s.u@gmail.com adresine veya 0505 982 1071 WhatsApp hattına gönderin.

7. Tüketici Olmayan Alıcılar İçin Not

6502 sayılı Kanun, ürünü ticari veya mesleki olmayan amaçla alan gerçek veya tüzel kişileri "tüketici" olarak korur. **Esnaf, tacir veya şirket olarak, işletmeniz için aldığınız ürün ve hizmetlerde tüketici mevzuatındaki cayma hakkı ve Tüketici Hakem Heyeti yolu uygulanmaz; ilişki Türk Ticaret Kanunu ve Türk Borçlar Kanunu'na tabidir.** Buna rağmen EsnafPusula, yukarıdaki 5. maddedeki iptal, düzeltme ve iade haklarını tüm müşterilerine aynı şekilde tanır.

Hangi sıfatla alım yaptığınız konusunda tereddüt varsa, sipariş sırasında belirtin; fatura da buna göre (şahıs veya işletme adına) düzenlenir.

8. İletişim

Cayma, iptal ve iade bildirimleri için:

E-posta: ademaslan.s.u@gmail.com — WhatsApp: 0505 982 1071 — Posta: siparişte WhatsApp üzerinden yazılı olarak bildirilir

Son güncelleme: 18 Ekim 2026